



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษา

ที่ /๒๕๖๗

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

๑.เรื่องเดิม/ความเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาบุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์พื้นฐาน ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะลือฟท์ รีสอร์ท กรุงเทพมหานคร จำนวน ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน นั้น

๒.ข้อเท็จจริง/สาระสำคัญ

ข้าพเจ้า นางนิชาภัทร ผะงาตุนต์ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม ส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการอบรมรุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะลือฟท์ รีสอร์ท กรุงเทพมหานคร ในการนี้ จึงขออนุญาตเดินทางไปราชการโดยใช้รถยนต์ส่วนบุคคล ทะเบียน ๙๗๖๔ จังหวัดนครราชสีมา

๓.ข้อกฎหมาย ระเบียบ /หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๔.ข้อควรพิจารณา

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตไปราชการ และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนิชาภัทร ผะงาตุนต์)

ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- สื่อโปรดพิจารณา
// ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗

(นายเดชา ธารรัมย์)

ขอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

(นายทวีสิทธิ์ มั่นจิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓