



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

ที่..... วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

ข้าพเจ้า นายอิวัชร วงศ์เจริญ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม ขออนุญาตไปราชการเพื่อ อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์พื้นฐาน ณ โรงแรม เดอะลีฟท์ รีสอร์ท กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓ วัน ในการ เดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้าขออนุญาตเดินทางไปราชการโดยยานพาหนะ รถยนต์โดยสารประจำทาง และมีความประสงค์ ขอเบิก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากงบประมาณโครงการ

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ.๒๕๖๓ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ไฟล์ที่ 1

(นายอิวัชร วงศ์เจริญ)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

(นางพิมพ์พิศา สุบรรณพงษ์)

ผู้อำนวยการกลุ่ม

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวกนกวรรณ การุญ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๗